

बुटवल उपमहानगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

बुटवल, रुपन्देही

सूचनाको हक सम्बन्धीदफा २(३) तथा सूचनाको हक
सम्बन्धीनियमावली, २०६४ को नियम ३ बमोजिम
सार्वजानिकगरिएको




२०८१ साल कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्तसम्मको सम्पादित
प्रमुख योजना तथा कार्यक्रमहरुको प्रगति प्रतिवेदन
(स्वतःप्रकाशन)



१ कार्यालयको स्वरुप र प्रकृति

विभिन्न ठाँउहरूबाट मानिसहरू बटुलिएर बसेपछि बुटवल भएको शहरलाई पहिला खस्यौली नामले चिनिन्थ्यो। व्यापारिक नाकाको रूपमा रहेको यस पालिकामा पहाडतिरबाट आफुलाई चाहिने जिनिस (बस्तु) किन्ने र पहाडमा उत्पादनभएमा बस्तुभाउहरू यस ठाँउमा ल्याई बेचबिखन गर्न मानिसहरूको ओइरो लाग्ने ठाँउ वा बटुलिने ठाँउ भएकोले बटौलीहुँदै कालान्तरमा बटौलीबाट बुटवल हुनगएको भन्ने जनश्रुतिपनि छ। वि.स. २०१६ सालमा बुटवल खस्यौली नगरपालिका स्थापनाभएको थियो। वि.स. २०१७ सालमा बहुदलीयव्यवस्था विघटन भएपछि नाम फेरेर बुटवल खस्यौली नगरपञ्चायत राखियो। बहुदलीयव्यवस्थाभएपश्चात बुटवल नगरपालिका रहनगयो। हाल राज्यको पुनस्थापनापश्चात २०७१ मंसिर १६ गते बुटवल नगरपालिकामा सेमलार र मोतिपूर गाविसलाई समावेश गरी २२ वटा वडाहरू कायम गरी उपमहानगरपालिका घोषणा गरिएको थियो। नेपाल सरकारले २०७३ फागुन २२ गते साविकका २२ वटा वडाहरूलाई समायोजन गरी जम्मा १९ वटा वडा सहित बुटवल उपमहानगरपालिका घोषणा भएको थियो। नेपालको संविधानतथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र बुटवल उपमहानगरपालिका, नगरकार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली २०७४ अनुरूपको कार्य प्रकृति रहेको छ।


तुल्सा अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२. कार्यालयको कामकर्तव्य र अधिकार

- नेपालको संविधान तथा संविधानको अनुसूची ६२
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफ्तरी ११ र १२

३ कार्यालयमा रहेने कर्मचारीको सख्या र कार्य विवरण

दरवन्दी संख्या : ५४१

स्थायी : २२३

करार : १३२

रिक्त : १८६

www.butwalmun.gov.np (कार्यविभाजन नियामवली २०७६)

४ कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा

नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम तोकिएका सेवाहरु ।

५ सेवा प्रदान गर्ने कार्यालयको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी

सि. न	महाशाखा/शाखाको नाम	जिम्मेवार पदाधिकारी	जिम्मेवार अधिकारीको नाम
	बुटवल उपमहानगरपालिकानगरकार्यपालिकाको कार्यालय	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	श्री मित्रमणि खनाल
१	सामान्यप्रशासनमहाशाखा	अधिकृत आँठौ	श्री हरिप्रसादआचार्य
१.१	प्रशासन तथा जनशक्ति विकास शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री गंगाधर सापकोटा
१.२	जिन्सीशाखा	अधिकृत छैठौ	श्री अशोक पाण्डे
१.३	कानून शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री ध्रुव भट्टराई
१.४	नगर प्रहरी बल	अधिकृत छैठौ	श्री जयश्वर पाण्डे
२	भवन निर्माण महाशाखा	अधिकृत आँठौ	श्री सुमन श्रेष्ठ
३	शहरी पूर्वाधार विकास महाशाखा	अधिकृत आँठौ	श्री गौतम रौनियार
२.१	पूर्वाधार विकास शाखा	अधिकृत सातौ	श्री रुक्मागत बस्याल
२.२	भवन निर्माण डिजाइन तथा नक्शापास	अधिकृत सातौ	श्री युवराज भट्टराई
२.३	योजना शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री केशव ज्ञवाली


तुल्सी अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२.४	खानेपानी, विद्युत तथा ढल विकास शाखा	अधिकृत सातौं	श्री शंकर शाह
३	सामाजिक विकास महाशाखा	अधिकृत नवौं	
३.१	माध्यमिक तह शिक्षाशाखा	अधिकृत आठौं	श्री टिकाराम पन्थी
३.२	बाल तथा आधारभूत शिक्षाशाखा	अधिकृत सातौं	श्री कमला चुदाली
३.३	युवा तथा खेलकुद विकास शाखा	अधिकृत सातौं	श्री कोपिला ज्ञवाली
३.४	सुचना प्रविधि तथा तथ्याङ्क शाखा	अधिकृत आठौं	श्री रोशन कुमार रेग्मी
	जनस्वास्थ्य व्यवस्थापन तथा रोग नियन्त्रण शाखा	अधिकृत सातौं	श्री युवराज पाण्डे
३.५	प्रवर्द्धनात्मक स्वास्थ्यशाखा	अधिकृत सातौं	श्री उमा थापा
४	वित्तव्यवस्थापन महाशाखा		
४.१	प्राकृतिक स्रोत तथा सम्पत्ती व्यवस्थापनशाखा	अधिकृत आठौं	श्री रोशन कुमार रेग्मी
४.२	आर्थिक प्रशासन शाखा	अधिकृत आठौं	श्री लेखनाथ पोखरेल
४.३	राजस्व प्रशासन शाखा	अधिकृत आठौं	श्री रोशन कुमार रेग्मी
५	आर्थिक विकास तथा समाज कल्याण महाशाखा	अधिकृत नवौं	श्री तुलसा अर्याल
५.१	पशुपंक्षी विकास शाखा	अधिकृत आठौं	श्री भविन्द्र वज्जाडे
५.२	कृषि विकास शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री सन्तोष जि. सी
५.३	सहकारी, उद्योग वाणिज्य तथा लघुउद्यम विकास शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री गुणाखर खनाल
५.४	पर्यटन श्रम तथा रोजगार प्रवर्द्धन शाखा	अधिकृत आठौं	श्री दामोदर ज्ञवाली
६	महिला, बालबालिका तथा समावेशीकरण शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री तारा भुसाल
६.१	सामाजिक परिचालन, अन्तर सरकारी तथा संघसंस्था समन्वयशाखा	अधिकृत आठौं	श्री दामोदर ज्ञवाली
६.२	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री संगीता अर्याल


 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६.३	भूमि व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री विजयदेव भूर्तेल
७	अनुगमन महाशाखा	अधिकृत छैठौं	श्री तुलसा अर्याल
७.१	वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री योगेश चापागाई
७.२	अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री ठगिश्वर पोखरेल
७.३	सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री ठगिश्वर पोखरेल
१	सार्वजनिक निजी साभेदारी शाखा:	अधिकृत छैठौं	श्री जीवन प्रसाद भट्टराई
२	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	अधिकृत सातौं	श्री शंकर ढकाल
३	अन्तर सरकार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा	अधिकृत छैठौं	श्री ध्रुव भट्टराई
४	परियोजनाहरु		

६ सेवाप्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

आर्थिक ऐन, २०६१ अनुसार र नागरिक वडापत्र अनुसार www.butwalmun.gov.np

७ निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन निर्णयकालागि ३ चरण प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- कार्यपालिकामाजाने प्रस्तावको लागि तीनमहले सहित ४ चरण नगर प्रमुख

८ निर्णय उपर उजुर सुन्ने अधिकारी

कार्यालय प्रमुख - (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)


९ सम्पादन गरेको कामको मुख्य मुख्य विवरण

त्रैमासिक प्रगति विवरण

(आ.व. २०६१/०६२ दोश्रो त्रैमासिक, कार्तिक महिना देखि पौष महिनासम्म)

प्रशासन तथा जनशक्ति बिकास शाखा

- १-करारका १३२ जना कर्मचारीहरुको पौष मसान्त सम्मको करार अवधी थपको पत्र बनाउने कार्य गरिएको ।
- २-रोजगार संयोजक,सामी परियोजना तर्फका र पंजीकरण तर्फका कर्मचारीहरुको पौष मसान्त सम्मको करार अवधी थपको पत्र बनाउने कार्य गरिएको ।


तुलसा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३-मिति २०८१ कार्तिक देखि २०८१ पौष मसान्तसम्म बसेको ५ वटा नगरकार्यपालिकाको बैठकको तयारी व्यवस्थापनको कार्य गरिएको ।

४-मिति २०८१।१।१२ गते शाखा/महाशाखा प्रमुखज्यू सहित १६ औं नगर सभा तयारीका लागि कर्मचारी बैठक राखिएको ।

५-मिति २०८१।१।१५ गते शाखा/महाशाखा प्रमुखज्यू सहित १६ औं नगर सभा पेश गर्नुपर्ने प्रस्तावित विधेयक एव समसामयिक विषयमा छलफलका लागि कर्मचारी बैठक राखिएको ।

६-मिति २०८१।१।१५ गते राष्ट्रपति रनिङ शिल्डका लागि करिव ७०० पत्रहरु लेख्ने कार्य सहित पत्रहरु वडाहरुमा बितरणका लागि पठाईएको ।

७-१६ औं नगरसभाको तयारी एव व्यवस्थापनका कार्यहरु गरिएको ।

८-मिति २०८१।१।१५ गते सुशासन समितिको बैठक राखिएको ।

९-मिति २०८१।१।१६ गते सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समितिको बैठक राखिएको ।

१०-मिति २०८१।८।२३, २०८१।१।२, २०८१।१।३ र २०८१।१।८ गते आचारसंहिता अनुगमन समितिको बैठक राखिएको ।

११-लेखापाल बसन्त खवासलाई सेवाकालीन तालिममा पठाईएको ।

१२-करारका कर्मचारीहरु १३२ जनाको ६/६ महिनामा का.स.मू.भर्ने व्यवस्था भए बमोजिम दर्ता गरी प्राप्त हुन आएका का.स.मू.हरु सुपरीवेक्षण र पुनरावलोकनको कार्यको लागि सबै महाशाखा प्रमुखज्यूहरुलाई दिईएको ।

१३-८जना वडा सचिवहरुलाई पंजीकरण सम्बन्धी २ दिने तालिममा सहभागिताका लागी पठाईएको ।

१४-प्रशासन महाशाखा अन्तर्गतका ५९ जना करारका कर्मचारीहरुको का.स.मू.को सुपरिवेक्षण र पुनरावलोकनको काम सम्पन्न गरिएको ।

१५- लिजा सम्बन्धी काममा प्रशासन महाशाखा अन्तर्गतका विषयहरुमा डकुमेण्ट एव प्रमाणहरु जुटाउने काममा सहजीकरणको कार्य गरिएको ।

१६- स्वास्थ्य शाखा तर्फका २ जना कर्मचारीहरुको स्तरवृद्धि प्रयोजनकालागि का.स.मू.को सक्कल प्रति सम्बन्धित विभागमा पठाउने कार्य गरिएको ।

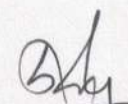
१७-नेपाली सेना लुम्बिनी प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रबाट प्राप्त हुन आउने चाँदमारी अभ्यास सम्बन्धी सूचना सम्बन्धित वडाहरुलाई जानकारी गराउने ।

१८-वडा कार्यालयबाट जारी भएका लिखतहरुको प्रमाणिकरणका लागि आउने कागजपत्रहरु प्रमाणिकरण गर्ने गरिएको ।

१९-कर्मचारीहरुलाई आवश्यकताको आधारमा सुरुवा गर्ने गरिएको ।

२०-स्वीकृत भएका विदाहरु जनाई अभिलेख व्यवस्थित गर्ने गरिएको ।

२१-राजीनामा दिएका कर्मचारीहरुको राजीनामा स्वीकृतका लागि व्यवस्था मिलाई नोकरी अवधि विवरण तयार गरी आ.प्र. शाखामा पठाउने कार्य गरिएको ।


सुस्ता अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२-विभिन्न अड्डा अदालत एवं सर्वैधानिक आयोगहरुबाट सोधनी भएका निकायहरुमा जानकारी पठाउने गरिएको ।

२३-नगरसभाको १६ औं अधिवेशनबाट स्वीकृत भएको नगरगानको शब्द रचना सहितको अडियो अभिलेख सम्बन्धित संस्थाहरुमा पठाईएको ।

२४-पारित ऐनहरु स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित गर्ने व्यवस्था मिलाईएको ।

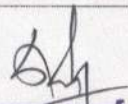
२५-आवश्यकताको आधारमा सवारी साधन परिचालन गर्ने गरिएको ।

कानून शाखा :

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	सङ्ख्या	कैफियत
१	उजुरी दर्ता	१७	
२	उजुरी फर्छ्यौट	१५	
३	न्यायिक समिति बैठक	४	
४	न्यायिक समिति इजलास	१९	
५	सुचिकृत मेलमिलापकर्ता	१५५	
६	मिति २०८१।०८।२६ र २७ गते वडा नं. ११,१२ र १३ का टोल विकास संस्थाका पदाधिकारी , एकल महिला, आमा समुह, यूवा क्लबलाई कानूनी सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।		
६	विभिन्न कानून निर्माण, राजपत्र प्रकाशनमा सहजिकरण तथा कार्यदलमा सदस्य भई काम गरेको ।		
७	सामुदायिक मेलमिलाप कर्ताहरुको अन्य पालिकाहरुसँगको असल अभ्यास सम्बन्धी अध्ययन अवलोकन भ्रमण सम्पन्न ।		

भूमि व्यवस्थापन शाखा:

सि.नं.	कार्यक्रम / योजनाको नाम	स्थान/ठेगाना	उपलब्धी	आ.व.	कैफियत
१	फिल्डबुक/ प्लट रजिष्टर उतार सिफारिस	बुटवल १-१९	०८	२०८१/०८२	
२	विटौरी श्रेष्ठाउतार/रोक्का फुकुवा जानकारी	बुटवल १-८	१६	२०८१/०८२	
३	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान र जिल्ला प्रशासनमा परेका उजुरी प्रतिवेदन पेश	बुटवल १-१९	०२	२०८१/०८२	कालिकापथ सडक विस्तार जलउत्पन्नप्रकोप डिभिजन कार्यालय

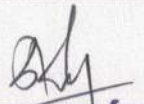

बुल्डा अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४	जग्गा भोगाधिकारका सिफारिस	बुटवल १-१९	०३	२०८१/०८२	
५	जग्गा सम्बन्धित बैठक	बुटवल १-१९	०८	२०८१/०८२	
६	भु उपयोग नीतिको लागि आवश्यक प्रक्रिया अगाडी बढाएको	बुटवल १-१९	प्रक्रियामा	२०८१/०८२	
७	वडा कार्यालयको सिफारिसमा विवादित र पुर्वाधार निर्माणका लागि जग्गानापूजाच र सिमाना एकिकन	बुटवल १-१९	४३	२०८१/०८२	

पशुपंक्षी विकास शाखा:

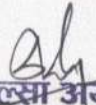
क्र.सं.	कार्यक्रमविवरण	ईकाइ	प्रगती	कैफियत
१	विमा गरिएका पशुहरूको मृत्यू प्रमाणित गरि ईन्स्योरेन्स कम्पनीमा भुक्तानीको लागि सिफारिस	संख्या	३५	
२	मेडिकल उपचार सेवा	संख्या	७६	
३	माईनर सर्जिकल उपचार सेवा	संख्या	५	
४	गाईनोकोलोजिकल उपचार सेवा	संख्या	२४	
५	कृत्रिम गर्भाधान	संख्या	७५	गाई ३५, भैसी ४०
६	गोबर परिक्षण		१८	
७	फार्म अनुगमन गरि दर्ताको लागि सिफारिस	संख्या	८	
८	शाखाबाट पशु स्वास्थ्य प्राविधिक सेवा	पटक		आवश्यकताअनुसार उपलब्ध गराईएको
९	गाईभैसीहरूमा खोरेत रोगको खोप कार्यक्रम संचालन	संख्या	६५००	६५०० पशुहरूमा खोरेत रोग विरुद्ध खोप लगाउने कार्यक्रम सुरुवात भएको ।
१०	छाडा पशु चौपायाकाकास्मिकउपचार तथाव्यवस्थापन	पटक	६०	गौशाला तथा घाईते भएको स्थानमा गएर उपचार गरिएको
११	मासु पसल अनुगमनगरि दर्ताको लागि सिफारिस	संख्या	६	सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पसल गर्ने स्थानको सर्जीमीन गरी दर्ताका लागि सिफारिस गरिएको ।
१२	पशुहरूलाई परजिवीविरुद्ध औषधी सेवा	संख्या	२२००	पशु पालन गरेका क्षेत्रहरू सबै वडामा
१३	एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर	संख्या	१	प्रक्रिया अगाडि बढेका
१४	पाडी वितरण कार्यक्रम संचालन प्रक्रियामा	संख्या	२२५	२२५ वटापाडी कृषकहरूलाई विवरण गर्ने लक्ष्य रहेको
१५	पशु सेवा प्रसार तालिम	संख्या	२००	२०० जना कृषक पशुपालन व्यवसायमा लाभान्वित हुन सक्ने ।
१६	दाना पसल अनुगमन	पटक	५	थप व्यवस्थापन गर्न परामर्श दिईएको
१७	डेरी पसल अनुगमन	पटक	७	थप व्यवस्थापन गर्न परामर्श दिईएको
१८	पशुपंक्षीहरूको लागि औषधी खरिद	पटक	१	बु.उ.म.न.पा. कृषकहरूलाई पशुजन्य उपचारका लागि शाखा तथा सेवा केन्द्रबाट औषधी वितरण कार्य गर्ने

कृषि विकास शाखा


सुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यक्रम/योजना	स्थान/ठेगाना	उपलब्धी	लाभान्वित	कैफियत
मागमा आधारित नविनतम प्रविधिबाट च्याउ/मेवा/ कागती/अम्बा/ तरभुजा/ व्याज/ बेसार/ पुष्प उत्पादनमा सहयोग अनुदान	वुटवल ११ देखी १९ सम्म	सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेको ।	१७ जना/संस्था	
धान/ गहुँको मुल बीउ उत्पादक सिम्रिक कृषि सहकारी संस्था लि.१७को समन्वयमा पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	वुटवल १७	सिम्रिक कृषि सहकारी संस्था लि.वुटवल १७ संग सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेको ।	विउ उत्पादक कृषक	११५ विघा क्षेत्रफलमा गहुँ विउ उत्पादन विस्तार हुने ।
तरकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम (तरकारी मिनिमिक्ट वितरण)	वुटवल १ देखी १९ सम्म	प्रथम चरण कार्यक्रम संचालन सम्पन्न भएको दोस्रो चरण हिउदे कार्यक्रम प्रकृत्यामा रहेको ।	१२६ जना व्यवसायिक कृषक	
तरकारी एव फलफुलको बीउ वेर्ना वितरण कार्यक्रम ।	वुटवल १ देखी १९ सम्म	प्रथम चरण कार्यक्रम संचालन सम्पन्न भएको दोस्रो चरण विउवितरण प्रकृत्यामा रहेको ।	३५६ जना कृषक	
मोतिगञ्ज मकै पकेट क्षेत्रमा सहभागि कृषकहरुलाई क्षमता अभिवृद्धि तथा सामग्री सहित बाली संरक्षण सेवा कार्यक्रम	वुटवल १४	मोतिगञ्ज मकै पकेट संचालन समन्वय समिति बुटवल १४ संग सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेको ।	वडा नं. १४ र १९ मा पकेट क्षेत्र भित्रका मकै उत्पादक कृषक	३३ जना कृषकको ३२ विघामा मकै खेती विस्तार
खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान गहुँ)	वुटवल ११देखी १९	५० प्रतिशत अनुदानमा कृषकहरुलाई गहुँ विउ वितरणका लागि संस्थाहरु संग सम्झौता भई अनुदान रकम भुक्तानी प्रकृत्यामा रहेको	१६ वटा संस्था मार्फत ३७५०० के.जि. गहुँ विउ वितरण भई ५६७ कृषक लाभान्वित हुने ।	४ वटा संस्थाको भुक्तानी प्रकृत्यामा
कृषि योग्य भूमि व्यवस्थापन प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम ।	वुटवल ११देखी १९	भुक्तानी प्रकृत्यामा रहेको	५ वटा संस्था र १जना कृषक	
नविनतम प्रविधि विस्तार, कृषक क्षमता अभिवृद्धि, खाद्य पोषण कौशी /करेसावारी तथा अन्य व्यवस्थापन	वुटवल ११देखी १९		१९० जनालाई १ दिने क्षमता विकास तालिम	
श्रोत विउ उत्पादकलाई पूर्वाधार निर्माण सहयोग		प्रस्ताव अष्टवान तथा सुचिकृत भई योजना शाखामा पेश ।		
आकस्मिक बाली संरक्षण सेवा/ शिविर संचालन कार्यक्रम ।	वुटवल १देखी १९	औद्योगिक व्यापार मेला बुटवल-२०८१मा २२२ जनाको निशुल्क माटो जाच	२,००,०००।	

शाखा : घर नक्सा पास										
मिति: २०८१/०७/०९ देखि २०८१/०९/२९ सम्म										
क्र.स.	दर्ता सख्या	प्लिनथ लेभल इजाजत	सुपरस्ट्रक्चर लेभल/ थप तल्ला इजाजत	सम्पन्न प्रमाण पत्र	अभिलेखिकरण	नक्सा नामसारी	रोकका	फुकुवा	कैफियत	
१	३११	१४३	१०३	१५५	१६३	८१	१	२		


तुलसी अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सहकारी, उद्योग वाणिज्य तथा लघु उद्यम शाखा
 क).सहकारी तर्फ

१. ७ दिने लेखा व्यवस्थापन तालिम (सहभागि संख्या ३५ जना)


ख) उद्योग वाणिज्य तर्फ

क) नयाँ फर्म दर्ता ९२ वटा

ख) दर्ता नवीकरण २ वटा

सरसफाई तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन शाखा		
१	मुख्य लुम्बिनी बस टर्मिनल र जतगढी किल्ला विशेष सरसफाई अभियान	२ पटक (अभियानमा करिब ५०० जनाको प्रत्यक्ष सहभागिता)
२	हरियाली प्रवर्धनका लागि मुख्य राजामार्ग क्षेत्रमा फूलका विरुवा वृक्षरोपण र गोडमेल नियमित	३००० सयपत्री फूलका विरुवा वृक्षरोपण गरिएको
३	मरेका गाई, गोरु व्यवस्थापन	८१ वटा
४	मरेका कुकुर व्यवस्थापन	५४ वटा
५	सरसफाईकर्मिसंग अन्तरक्रिया तथा छलफल	१ वटा
६	नगरस्तरी सरसफाई अनुगमन समितिबाट सरसफाई तथा फोहोर व्यवस्थापन अनुगमन	१ पटक
७	गौशालामा पराल एवं दाना व्यवस्थापन गरिएको	नियमित
८	वेवारिशे लास व्यवस्थापन	१४ वटा
अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखा		
<ul style="list-style-type: none"> व्यपार मेला २०८१ मा २ पटक अनुगमन गरी करिब ४५ वटा खाद्यान्न तथा होटल रेष्टुरेष्टको अनुगमन गरी सरसफाई र खाद्य सुरक्षामा विशेष ध्यान दिन निर्देशन गरिएको साथै विगतमा भन्दा सुधार भएको पाईयो । नगर क्षेत्रमा संचालित विभिन्न योजना र कार्यक्रम गरी ४ वटा अनुगमन भएको । नदीजन्य/खोलाजन्य पदार्थ उत्खनन तथा ओसार पसार एवं घाटगद्दी सम्बन्धी ३ वटा अनुगमन गरी सम्वन्धित शाखालाई आवश्यक निर्देशन दिईएको । आ.व. २०८१/०८१ को सामाजिक परिक्षण, आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाई एवं आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक तथा आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भएको । 		

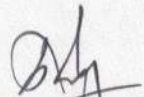
जनस्वास्थ्य शाखा


तुलसा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.स.	विवरण	कैफियत
१.	आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम चरण को कार्तिक २ र ३ गते ११३४७ जना बालबालिकालाई भिटामिन ए तथा १०४३९ जना बालबालिकालाई जुकाको औषधि खुवाईएको।	
२.	समुदाय स्तरमा ६ महिना देखि ५ वर्ष सम्मका बालबालिकाहरूको पोषण लेखाजोखा कार्यक्रम शुरु भएको।	
३.	यस आ.व. प्रथम चौमासिकको महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूको यातायात, संचार र चाडवाड खर्च रकम भुक्तानी गरिएको।	
४	प्रयोगशाला व्यवस्थित गर्नको लागि माइस्क्रोप, फ्रिज खरिद प्रक्रिया जिन्सी शाखा मार्फत खरिद आगाडी बढाइएको।	
५	प्रदेश सरकारमा स्वास्थ्य उपचार सहूलियतका लागि १२ जनालाई सिफारिस गरिएको।	
६	स्वास्थ्य सम्बन्धि उपचार सहूलियतका लागि बिपन्न नागरिकहरूलाई संघीय सरकारमा ४४ जनालाई सिफारिस गरिएको।	
७	बुटवल उपमहानगरपालिकाबाट स्वास्थ्य सम्बन्धि बिपन्न नागरिकहरूलाई रु.१७०००/- अनुदान प्राप्त गर्न हालसम्म २५ जनालाई सिफारिस गरिएको।	
८	दैनिक खोप QR प्रमाणीकरण भइरहेको।	
९	सरकारी र निजी स्वास्थ्य संस्थाको मासिक प्रगति बैठक सम्पन्न भएको।	
१०	३० वर्ष देखि ५९ वर्ष सम्मका महिलाहरूलाई लक्षित गरि बिभिन्न वडाहरूमा संचालन गरिएको निःशुल्क पाठेघरको मुखको क्यान्सर जांच (VIA) शिबिरमा ५७० जना महिलाहरूको जांच गरिएकोमा ५१ जना महिलाहरूमा थप समस्या देखिएको, २७१ जना महिलाहरूको अन्य यौन तथा प्रजनन समस्या को निःशुल्क उपचार गरिएको र २ जना महिलामा भएको आइड् खस्ने समस्याको रोकथाम रिंग पेसरीद्वारा गरिएको। समस्या भएका महिलालाई थप उपचार तथा व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित आम्दा अस्पतालमा प्रेषण गरिएको।	
११	खोपको पहुँचमा वृद्धि गर्नको लागि हरेक महिनाको अन्तिम शनिवार बुटवल उपमहानगरपालिका वडा नं ११ मझुवामा खोप केन्द्र थप गरि सेवा सुचारु गरिएको।	
१२	स्वास्थ्य संस्था दर्ता, नबिकरण, स्तरोन्नति सम्बन्धि मापदण्ड २०८० बमोजिम निजी स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन गरिएको।	
१३	क्षयरोग मुक्त पालिका अभियान समितिको बैठक, समीक्षा तथा कार्ययोजना तयारी कार्यक्रम १९ वटै वडामा सम्पन्न गरिएको।	
१४	बुटवल उपमहानगरपालिकाका सम्पूर्ण सामुदायिक बिद्यालयमा क्षयरोग सम्बन्धि बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम संचालन गरिएको	
१५	२३ जना बिपन्न तथा अति आवश्यक र कुपोषित क्षयरोग बिरामीहरूलाई पोषण सामग्री वितरण गरिएको।	
१७	नेपालमै पहिलो पटक सरकारी निकायको आयोजनामा AI X-ray बाट क्षयरोग स्क्रीनिंग शिबिर वडा नाम ११ मा संचालन गरिएको।	
१८	स्वास्थ्य संस्थाबाट वितरण हुने अत्यावश्यक औषधिको टेन्डर प्रक्रिया पूरा गरि आपूर्तिका लागि १५ दिनको सम्झौता भैसकेको।	
१९	वडा न. ७ र वडा न. ११ मा रहेका स्वास्थ्य संस्थाहरूमा दैनिक कार्यको Digitalization गर्ने कार्य शुरु भएको।	

युवा खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप शाखा

- माध्यमिक तह अन्तर विद्यालय स्तरीय छात्र/छात्रा कबड्डी प्रतियोगिता
- विभिन्न खेलकुद संघ संस्थाहरूलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम
- विद्यालय खेल शिक्षक, प्रशिक्षक प्रशिक्षण तथा अद्यावधि कार्यक्रम

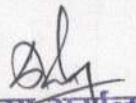

न. प्रसाद
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४. छैठौं स्थानीय तह स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ्गशिन्ड प्रतियोगिता २०८१
५. नगर खेलकुद विकास समितिको बैठक संचालन ६ पटक
६. खेलकुद संघ संस्थाहरुको लागि सम्झौता, अनुमति, भुक्तानी सम्बन्धी कार्यहरु
७. शाखाका नियमित कार्यहरु

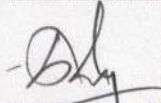
भवन निर्माण महाशाखा अन्तर्गत संचालित योजना/कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण

विवरण	आ.व. २०८१/०८२ का योजनाहरु				०८१, पौष मसान्त सम्मको सम्पन्न योजनाहरु			
	क्रमागत संख्या	चालु आ. व.को संख्या	कूल योजना संख्या	संझौता भएको योजना संख्या	क्रमागतका सम्पन्न	चालु आ.व. का सम्पन्न	जम्मा सम्पन्न	कैफियत
बोलपत्र मार्फत कार्यान्वयन	०	२	२	१	०	०	०	
परामर्श सेवा मार्फत कार्यान्वयन	१	४	५	२	१	१	२	
कोटेशन मार्फत कार्यान्वयन	०	४	४	४	०	०	०	
जम्मा स्वीकृत योजनाहरु	१	१०	११	७	१	१	२	

राजश्व प्रशासन शाखा र प्राकृतिक स्रोत तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखा				
सि.नं.	कार्यहरु	स्थान/ठेगाना	उपलब्धी	कैफियत
१	राजश्व संकलन कार्य	बुटवल उपमहानगरपालिका तथा वडा कार्यालयहरु	जम्मा ३२,४८,५१,२२८.७७-(अक्षरूपी बत्तीस करोड अठचालीस लाख एकाउन्न हजार दुई सय अठ्ठाईस र पैसा सतहत्तर मात्र) राजश्व संकलन भएको ।	
२	ई-रिक्सा तथा टेम्पो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य	बुटवल उपमहानगरपालिका	ई-रिक्सा तथा टेम्पोहरुको रुट ईजाजत नविकरण भएको साथै थप १८४ वटा ई-रिक्साहरुलाई बुटवल उपमहानगरपालिका क्षेत्रभित्र स्थायी रुट ईजाजत दिनको लागि बुटवल उपमहानगरपालिकाको विद्युतीय रिक्सा सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम छनोटमा परेका १८४ वटा ई-रिक्साहरुको प्राविधिक चेकजाँच गरिएको ।	


तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३	राजश्व परामर्श समितिको बैठक बसी विविध विषयमा छलफल भएको ।	बुटवल उपमहानगरपालिका	राजश्व परामर्श समितिको बैठक मार्फत राजश्व सम्बन्धी विविध विषयमा निर्णय गर्नको लागि कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने कार्य भएको ।
६	बुटवल उपमहानगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेका पसले सटरहरु तथा अटो भिलेजको वहाल सम्झौता बमोजिम समयमा वहाल नबुझाउने वहालवालाहरुलाई बक्यौता बुझाउन तथा वहाल नियमित रुपमा बुझाउनको लागि ताकेता गर्ने तथा बक्यौता उठाउने कार्य भएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	वहाल बक्यौता रकम असुली भई राजश्व अभिवृद्धिमा सहयोग पुगेको अवस्था ।
५	बसपार्क चमेना गृह सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि आय ठेक्काको बोलपत्र आव्हान गरिएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	
६	बुटवल उपमहानगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेका पसले सटरहरु तथा अटो भिलेजको वहाल सम्झौता बमोजिम समयमा वहाल नबुझाउने वहालवालाहरुलाई बक्यौता बुझाउन तथा वहाल नियमित रुपमा बुझाउनको लागि ताकेता गर्ने तथा बक्यौता उठाउने कार्य भएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	वहाल बक्यौता रकम असुली भई राजश्व अभिवृद्धिमा सहयोग पुगेको अवस्था ।
७	अवैध रुपमा नदीजन्य पदार्थ ओसारपसारमा संलग्न सवारी साधनहरुलाई जरिवाना गरी फिर्ता गरिएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	चोरी निकासीमा संलग्न व्यक्तिहरुलाई निरुत्साहित गर्ने कार्य भएको साथै रु.६७५०००१-जरिवाना असुली भएको ।
८	यस बुटवल उपमहानगरपालिकामा रुट इजाजत विना सञ्चालनमा रहेका ई-रिक्सा तथा टेम्पोहरुलाई जरिवाना गरी अवैध सञ्चालनमा निरुत्साहन गर्ने गरिएको ।	बुटवल उपमहानगरपालिका	ट्राफिक व्यवस्थापनमा सहयोग पुगेको साथै राजश्व अभिवृद्धि भएको ।
९	ठेक्का प्रक्रिया मार्फत बुटवल उपमहानगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेका अटो भिलेजको मन्दिर वलकका सटरहरु वहालमा लगाइएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	सटरहरुको वहाल व्यवस्थापन हुँदा राजश्व अभिवृद्धि भएको ।
१०	पुरानो बसपार्क स्थित पसले भवनका सटरहरुको वहाल सम्झौता अवधी पुरानै वहाल दररेट बमोजिम २०८१ श्रावण महिना देखि लागु हुने गरि २०८२ असार मसान्त सम्मको लागि थप गर्ने निर्णय भएको	बुटवल उपमहानगरपालिका	सटरहरुको वहाल व्यवस्थापन हुँदा राजश्व अभिवृद्धि भएको ।
११	तिनाउ, दानव नदी र खुलामञ्च बुटवल-११ को IEE प्रक्रियामा रहेको		


तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

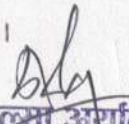
पुर्वाधार महाशाखा

विवरण	आ.व.२०८१।०८२ का योजनाहरु						
	क्रमागत संख्या	चालु आ.व.को संख्या	कुल योजना संख्या	क्रमागतका सम्पन्न	चालु आ.व.का सम्पन्न	जम्मा सम्पन्न	कैफियत
बडाबाट कार्यान्वयन योजना	०	२९१	२९१	०	२३	२३	
नगरबाट कार्यान्वयन योजना	१७	२१४	२३१	१	३	४	
जम्मा योजना संख्या	१७	५०५	५२२	१	२६	२७	

माथिको विस्तृत विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।							
क. ठेक्का	क्रमागत संख्या	चालु आ.व.को संख्या	कुल योजना संख्या	क्रमागतका सम्पन्न	चालु आ.व.का सम्पन्न	जम्मा सम्पन्न	कैफियत
दरभाउपत्र/बोलपत्र/उपभोक्ता	१२	१९९	२११	१	०	१	
सेवा परामर्श	४	१३	१७	०	०	०	
कोटेशन	०	२	२	०	३	३	
ख.उपभोक्ता	१	२९१	२९२	०	२३	२३	
कुल जम्मा	१७	५०५	५२२	१	२६	२७	

सामाजिक परिचालन तथा अन्तर सरकारी समन्वय शाखा

- संस्था दर्ता संख्या : ३
- संस्था सुचिकृत संख्या : ७०
- टोल विकास संस्था दर्ता संख्या विवरण संख्या : १०
- जम्मा टोल विकास संस्था दर्ता संख्या : १८४
- संस्था नविकरण संख्या : १५
- जम्मा संस्था नविकरण संख्या : ३४
- परियोजना सञ्चालनका लागि पूर्व स्वीकृति दिइएको संख्या : १९
- दोस्रो नगरस्तरीय अन्तर विद्यालय लोकनृत्य प्रतियोगिताको तयारी भैरहेको ।
- दोस्रो नगरस्तरीय अन्तरबडा लोकभजन प्रतियोगिता राष्ट्रिय लोक तथा दोहोरी गीत प्रतिष्ठान नेपालको व्यवस्थापनमा अयोजना गरी सम्पन्न गरिएको ।
- पञ्चेबाजा तालिममा सहभागीका लागि सूचना पत्रिकामा र वडा कार्यालयमा पठाई ९ समूहले तालिममा सहभागीताको लागि निवेदन संकलन भएको । प्राप्त निवेदन मध्ये ५ समूहको छनौट प्रक्रियामा रहेको ।
- पञ्चेबाजा तालिमका लागि चाहिने ५ सेट पञ्चेबाजा खरीदको कार्यादेश उपलब्ध गराइएको ।


 तपसा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१२. नगर गीत रचना गर्न सूचना प्रकाशित गरी सोही सूचना बमोजिम संकलित रचनाहरूलाई छनौट गर्न ५ सदस्यीय छनौट समिति गठन भएको र गीत छनौट गरी सोही गीतलाई संगीत भरी नगरसभाबाट स्वीकृत भई प्रचलनमा रहेको छ ।

शिक्षा


भौतिक प्रगति आ.ब.—२०८१/०८२

कार्यक्रमहरू :

(क) विद्यालय भौतिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यान्वयन भएका कार्यक्रमहरू :

- विद्यालय भौतिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत संचालनगरिने कार्यक्रमको लागि तपसिलका विद्यालय छनोट गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रक्रियाको लागि भौतिकपूर्वाधार महाशाखामा पत्र पठाई सकिएको ।

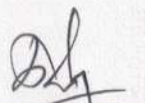
क्र. सं.	विद्यालयकोनाम	कार्यक्रमकोनाम	बजेट क्रम संख्या न.	बजेट शिर्षक नं.	बजेट
१	नयागाउँमा.वि. बुटवल - १२	भवननिर्माण (आन्तरिक स्रोत)	५७३	३१११२	७५०००००
२	नयागाउँमा.वि. बुटवल - १२	अधुरो भवन निर्माण (राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	५७४	३१११२	१७०००००
३	बुटवलमा.वि.बुटवल - १	सौचालयनिर्माण (नेपालसरकारसमानीकरणअनुदान)	५७५	३१११२	७५०००००
४	मायादेवीजनजागृतिआ.वि. बुटवल - ११	अपुरोभवननिर्माण (राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	५७७	३११५९	१८०००००
५	सन्तोषीमातागुरुकुलविद्याश्रमबुटवल-७	भवननिर्माण(राजस्वबाडफाइ- स्थानीय-नगद)	५८४	३१११२	३००००००
६	रजाय मुस्तफामदरसा - बुटवल-१	ट्रसनिर्माण (राजस्वबाडफाइ- स्थानीय-नगद)	५८७	३१११३	२००००००
७	जनता मा.विबुटवल-८	फर्निचर व्यवस्थापन (राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	६११	३११२३	३०००००
८	नहरपुरमा.वि.बुटवल-११	फर्निचर व्यवस्थापन खरिद (राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	६१२	३११२३	३०००००
९	मोतिपुरमा.वि. बुटवल-१७	फर्निचर व्यवस्थापन(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	६१४	३११२३	५०००००
१०.	आदर्शपुस्तकालयबुटवल-१६	सौचालयनिर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	८७७	३११५९	७०००००
११.	चिडीयाखोलाबालविकासकेन्द्रबुटवल	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	९१३	३११५९	२०००००


तुलसी आर्याल

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

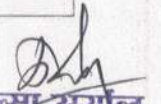
क्र. सं.	विद्यालयकोनाम	कार्यक्रमकोनाम	बजेट क्रम संख्या न.	बजेट शिर्षक नं.	बजेट
१२.	जनज्योतीआ.वि. बुटवल-३	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाड फाइ-स्थानीय-नगद)	९१८	३११५९	५०००००
१३.	जनतामा.वि.बुटवल-८	कम्पाउण्ड वालनिर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	९१९	३११५९	१००००००
१४.	जनशक्तिनमुनाभिमप्र.गोमतान्यौ पानेप्रा.वि.बुटवल-१७	मर्मततथारडरोगन(आन्तरिकस्रोत — नगद)	९२०	३११५९	१५०००००
१५.	तिलोत्तमामा.वि. बुटवल-६	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाड फाइ-स्थानीय-नगद)	९४१	३११५९	२५०००००
१६.	नरैनापुरआ.वि. बुटवल-१६	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाड फाइ-स्थानीय-नगद)	९६३	३११५९	१००००००
१७.	नवजागृतिपुस्तकालयबुटवल-४	ट्रस्ट निर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	९६७	३११५९	५०००००
१८.	नविनऔद्योगिक कदरबहादुररीतामा.वि.बुटवल-११	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाड फाइ-स्थानीय-नगद)	९७०	३११५९	५००००००
१९.	नहरपुरमा.वि. बुटवल-११	म्राउण्ड इन्टरलक तथावाउन्ड्रीवालनिर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	९७१	३११५९	१३०००००
२०.	लक्ष्मीमा.वि. बुटवल-४	कक्षाकोठानिर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	१०४४	३११५९	१००००००
२१.	सुर्योदयआ.वि. बुटवल-११	वाउन्ड्रीवालनिर्माणतथाफिल्डनिर्माण(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	१०९५	३११५९	१००००००
२१.	सरस्वतीआ.विबुटवल-१	विद्यालयरडरोगन(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	१०९६	३११५९	३०००००
२२.	सरस्वतीमा.विबुटवल-१२	भौतिकपूर्वाधारव्यवस्थापन(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	१०९६	३११५९	२००००००
२३.	सिद्देधर लालकुमारीमा.वि. बुटवल — ७	खानेपानीव्यवस्थापन(राजस्वबाडफाइ-स्थानीय-नगद)	११०४	३११५९	५०००००

(ख) सामुदायिक विद्यालयका प्रधानाध्यापक, कर्मचारी, इमिससम्बन्धिकामगर्ने १०० जनाशिक्षकहरू तथाशैक्षिकसरोकारवालाको लागि कक्षा १-३ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूकोप्रारम्भिक अपांगतापहिचानसम्बन्धमाकार्यशाला दुई चरणमा सम्पन्न गरिएको ।


तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (ग) वृत्ति मार्ग निर्देशनसम्बन्धि नीति रणनीति कार्यनीति वा आवधिक/वार्षिक योजना निर्माण, सम्मानित तथा वृत्तिमार्ग निर्देशन कार्यक्रम संचालनको लागि विद्यालय छनोट कार्य सम्पन्न भएको ।
- (घ) वृत्ति मार्ग निर्देशनका लागि छनोट भएका विद्यालयका व्यवस्थापकहरुको लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- (ङ) सम्मानित रोजगारीको लागि सिप परियोजनाअन्तर्गत बेरोजगार युवाहरुको लागि स्विस सरकारको आर्थिक सहयोगमासंचालनहुनेदुइ वटा सिप कार्यक्रम(प्रोफेसनल कम्प्युटरहाडवियरतथानेटवर्किंग तथाप्रोफेसनल कुक)को छनोट प्रक्रिया पुरा गरि उक्त सिप कार्यक्रम संचालन गर्न योग्य संस्थाको आर्थिकप्राविधिकप्रस्ताव आव्हानकार्य सम्पन्न भएको ।
- (च) सामुदायिकविद्यालयका शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको कार्तिक मङ्सिर र पुष महिनाको तलब निकास गरिएको ।
- (छ) कक्षा ११-१२ मा पढ्ने विद्यार्थीको निशुल्क पाठ्यपुस्तक वापतको रकम निकास गरिएको
- (ज) बुटवल उपमहानगरपालिकाको आ.व.२०८१/८१ को स्वीकृत वार्षिक बजेट, नीति तथा कार्यक्रम अनुसार शिक्षा उपक्षेत्र अन्तर्गत नगर प्रमुख शैक्षिक सुधार कार्यक्रम (शैक्षिक संस्थाको पूर्वाधार निर्माण) शिर्षक (कार्यक्रम शिर्षक क्रम संख्या ९५७) बाट मिति २०८१/०९/२१ गते बसेको नगर शिक्षा समितिको बैठकको निर्णय अनुसार देहायबमोजिम रकम बाडफाइ गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन अगाडी बढेको ।


विद्यालय तथा शैक्षिक संस्था	कार्यक्रमकोनाम	अनुदान दिने रकमरु.
भवानी मावि बुटवल १८	भवनमा रंडरोगन, फाइवरडेक्स बेञ्च, रकम्पाउण्ड निर्माण तथा गार्डेन व्यवस्थापन	२५०००००
आदर्श पुस्तकालय बुटवल १६	कम्प्युटर व्यवस्थापन	३५००००
जनशक्ति नमूना भिमप्रसाद गोमता आधारभूत विद्यालयबुटवल १७	खानेपानी व्यवस्थापन	६०००००
जितेश्वरी माध्यमिक विद्यालय बुटवल १३	अधुरो कम्पाउण्डवाल निर्माण	१००००००
प्रगति माध्यमिक विद्यालय बुटवल ११	फर्निचर (फाइवर डेक्स बेञ्च) खरिद	७०००००
मैनावगर आधारभूत विद्यालय बुटवल ११	कक्षाकोठाको छत ढलान	५०००००
मायादेवी जनजागृती आधारभूत विद्यालय	अधुरो भान्साकोठा निर्माण	२०००००


तुलसी अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विद्यालय तथा शैक्षिक संस्था	कार्यक्रमकोनाम	अनुदान दिने रकमरु.
बुटवल ११	फर्निचर व्यवस्थापन	३०००००
ज्ञानोदय माध्यमिक विद्यालय बुटवल ५	Digital Intractive Board खरिद तथा फर्निचर व्यवस्थान	७०००००
तामनगर सामुदायिक सिकाइ केन्द्र	शौचालय मरम्मत सम्भार	२५००००
लक्ष्मी माध्यमिक विद्यालय बुटवल ४	बालविकास कक्षा व्यवस्थापन	३०००००
नहरपुर माध्यमिक विद्यालय बुटवल ११ नहरपुर	चमेनाघर व्यवस्थापन	१२०००००
सिद्धेश्वर लालकुमारी मावि बुटवल ७	क. चमेनाघर मर्मत तथा स्तरोन्नती	३०००००
	ख. सिकाइका लागि बाल पेन्टिङ	२०००००
नरैनापुर आधारभूत विद्यालय बुटवल १६	कम्प्यूटर व्यवस्थापन	३०००००
सुर्योदय आधारभूत विद्यालय बुटवल ११	बाल उद्यान व्यवस्थापन	८०००००
अमर मावि बुटवल १९	रेलिङ, रङरोगन तथाविद्युतीकरण	१००००००
सरस्वती आ.वि . बुटवल १	खेल मैदान मर्मत सम्भार (ग्राउण्ड इन्टरलग टायल लगाउने	७०००००
मोतिपुर मावि बुटवल १७	प्रतिक्षालय निर्माण	१२०००००
सन्तोषिमाता गुरुकुल विद्याश्रम बुटवल ७	कम्प्यूटर व्यवस्थापन	५०००००
जम्मा		१३६०००००

(झ) ससर्त अनुदान तर्फ स्थानीय तहको साझेदारीमा ४ कोठे भवन निर्माणका लागि प्रति विद्यालय ५५ लाखका दरले ३ वटा भवन निर्माणका लागि १ करोड ६५ लाख बजेट अनुदान प्राप्त भएकोले उक्त कार्यक्रम कार्यन्वयनको लागि मिति २०८१/०९/२१ गते बसेको नगर शिक्षा समितिको बैठकको निर्णय अनुसार कार्यक्रम शिर्षक : स्थानीयको साझेदारीमा विद्यालय भवन निर्माण अनुदान (व.क्र.स. १९१३, १९१४, १९१५) बाट देहाए अनुसार विद्यालयहरूमा भवन निर्माण कार्यक्रमकोरकम बाडफाइ गरी कार्यक्रम कार्यन्वयन अगाडी बढेको ।

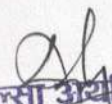
क्र.सं.	विद्यालयतथा शैक्षिक संस्था	कार्यक्रमको नाम	अनुदानदिने रकम रु.
१.	दुर्गाभवानीआधारभूतविद्यालय बुटवल १५	भवननिर्माण	५५,००,०००/-


 तल्लो अर्थाल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२.	नविनऔद्योगिकमावि बुटवल ११	भवननिर्माण	५५,०००००/-
३.	सुर्योदयआ.वि बुटवल ११	भवननिर्माण	५५,००,०००/-
जम्मा			१,६५,००,०००/-

पञ्जीकरण शाखा

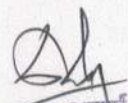
क्र.सं.	योजना/कार्यक्रमको नाम	संख्या/इकाई	लक्ष्य	उपलब्धी	सञ्चालन स्थान
१	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण(घर दैलो)	२ जना	राज्यद्वारा तोकिएका सेवा, सुविधा र अवसरको उचित व्यवस्थापन गराउने।	राज्यद्वारा प्रदान गरिने सामाजिक सुरक्षा भत्ता, स्वास्थ्य विमा लगायत अन्य सेवा सुविधा प्राप्त भएको।	सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण शाखा, बुटवल उपमहानगरपालिका।
२	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण	१६ जना	"	"	"
३	घटना दर्ता अभिलेख/सिफारिस	१४४ वटा	घटना दर्ता/प्रतिलिपी	घटना दर्ता प्रतिलिपि/दर्ता	"
४	अभिलेख स्थानान्तरण	२४ वटा	अन्य पालिकामा दर्ता भएका घटनाहरूको प्रतिलिपि उपलब्ध गराउने।	अन्य पालिकामा दर्ता भएका घटनाहरूको हालको स्थायि ठेगाना (बुटवल) मा प्रतिलिपि उपलब्ध गराईएको।	बुटवल उपमहानगरपालिका, वडा १-१९।
५	विविध सिफारिस	२६ वटा	कार्यालयका काम कार्यवाहीको लागि	राज्यबाट तोकिएका सेवा सुविधा प्राप्तिको लागि सिफारिस प्रदान	सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण शाखा, बुटवल उपमहानगरपालिका।
६	बायोमेट्रिक डिभाइस संचालनमा सहजिकरण	वडा नं.१ देखि १९ नं.वडा सम्म	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीको पहिचान गर्न।	राज्यबाट पाउने सुविधालाई दोहोरो हुनुबाट बचाईएको।	सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण शाखा बुटवल उपमहानगरपालिका
७	सहायता सामग्री वितरण (हिल चियर, एयर बेड, डायपर, प्याड, सेतो छडी)	९ थान	अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरूलाई हिल चियर लगायत अन्य सहायता सामग्री वितरण।	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई दैनिक जिवनयापनमा आईपर्ने अवरोधहरूमा सहायता सामग्रीले सहजिकरण भएको	"


 तुल्सी अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	११३९८ जना	बुटवल उपमहानगरपालिका भित्र स्थायी बसोबास गर्ने सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न योग्य लाभग्राहीहरूलाई भत्ता प्रदान गर्ने	दोस्रो त्रैमासिकमा रु. ११,३८,१२,८०४।- रकम वितरण र २९४ बैंक खाताहरू बैंक सँग समन्वय गरी अपडेट गरिएको ।	बुटवल उपमहानगरपालिका, वडा १-१९ ।
---	-----------------------------	-----------	--	---	----------------------------------

खानेपानी :

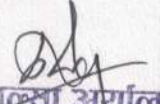
क.स	योजनाको नाम	ठेगाना	इकाइ	परिमाण	लड रकम	जिन्सी मार्फत/अन्य	कैफियत
१	चिसापानी वृहत खा.पा.पाइप ला. वि.कार्य	बुटवल १ र २ विविन्न स्थान	र.मी.	६४२.००	५६७५११.००	मागफारम जिन्सी	प्रक्रियामा
२	खानेपानी सप्लाई टोइलेट बाथरूम फिटिगस	०४ नौं वार्ड ब्रमकुमारी भवन	थान	१.००	४९३९८९.००		पुर्बधार शाखा मार्फत
३	किचन सिंक, पाइप फिटिगस साथै मर्मत कार्य	०५ नौं वार्ड कार्यालय, हाटबजार	थान	१.००	३४८३०.००	मागफारम जिन्सी	सम्पन्न
४	किचन सिंक, पाइप फिटिगस साथै मर्मत कार्य	बुटवल -७ शहरी स्वयाथ केन्द्र	थान	१.००	३९०२०.००	मागफारम जिन्सी	सम्पन्न
५	फिल्टर समेत खानेपानी, व्यवस्थापन	बुटवल-७, सिधेस्वोर लालकुमारी मा.वि. दिपनगर	थान	१.००	४९९०१२.	कोटेशन	संझौता
६	खानेपानी सप्लाई टोइलेट बाथरूम फिटिगस	बुटवल-७ गौशला	थान	१.००	१६८०४७.००		पुर्बधार शाखा मार्फत
७	फोहोर पानी व्यवस्थापन	बुटवल - ९ बसपार्क साँचालय	र.मी.	१३२.००	१२८५७५.००	कोटेशन	पुर्बधार शाखा मार्फत


 तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८	किचन सिंक, पाइप फिटिंगस साथै मर्मत कार्य	बुटवल -१२ शहरी स्वयाय प्रबर्द्धन केन्द्र	थान	१.००	४९४०१.	मागफारम जिन्सी	सम्पन्न
९	खानेपानी सप्लाई टोइलेट बाथरुम फिटिंगस	नयाँगाउँ मा.वि. बुटवल-१२	थान	१.००	४१२६८४.		पुर्बधार शाखा मार्फत
१०	आकाश पानी ब्याबस्थापन	अमर मा.वि. बुटवल-१६	थान	१.००	२४१४२.		पुर्बधार शाखा मार्फत
११	सिचाई पाइप सप्लाई कार्य	बुटवल-१७ पोखराबारी	र.मी.	४७७.००	४९९२३९.००		जिन्सी
१२	साँचालयमा खानेपानी व्यवस्थापन	बुटवल - १६, गिता मन्दिर गौशाला	थान	१.००	१०७३८३.		पुर्बधार शाखा मार्फत
१३	खानेपानी सप्लाई टंकी फिटिंगस कार्य	बुटवल - ०७, वि.पि.वाटिका	थान	१.००	११७६६२.	उपभोक्ता समिती	पुर्बधार शाखा/ वार्ड मार्फत
१४	साँचालयमा खानेपानी पाइप जडान व्यवस्थापन	बुटवल-८ श्रवन पथ, गणेश मन्दिर	थान	१.००	१२१२५२.	उपभोक्ता समिती	पुर्बधार शाखा/ वार्ड मार्फत
१५	साँचालयमा खानेपानी पाइप जडान व्यवस्थापन	बुटवल-१६ आदर्श पुस्तकालय	थान	१.००	९४०६०.	उपभोक्ता समिती	पुर्बधार शाखा/ वार्ड मार्फत
१६	साँचालयमा खानेपानी पाइप जडान व्यवस्थापन	बुटवल-२ कृष्णेश्वर भवन	थान	१.००	२१३२६.	उपभोक्ता समिती	पुर्बधार शाखा/ वार्ड मार्फत
					३३७६१३३		

श्रम तथा रोजगार प्रवर्द्धन शाखा :

- सुरक्षित वैदेशिक रोजगारमा जान चाहने व्यक्तिहरूको लागि सचेतना तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम वडा नं. १ देखि १९ सम्मका ३५० जना व्यक्तिहरूलाई समावेश गरी सम्पन्न भएको
- वित्तीय साक्षरता तथा मनोसामाजिक कार्यक्रम संचालन वडा नं. ६ र १८ मा संचालन भएको


तुम्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

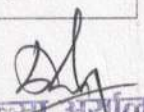
- रुपन्देही जिल्लामा रहेका स्थानीय तहको रोजगार संयोजकहरुसंगको श्रमको क्षेत्रमा गरिएका असल अभ्यासहरुको सिकाई अदान प्रदान कार्यक्रम सम्पन्न भएको
- आप्रवासी उपस्रोत केन्द्रबाट बैदेशिक रोजगारी सम्बन्धि जानकारी मूलक सूचना ४७०० जना व्यक्तिहरुलाई प्रदान गरिएको ।
- कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित रोजगार कार्यक्रम अन्तरगत २ वटा योजना संचालन गरी २० जना बेरोजगार व्यक्तिहरुलाई १०० दिन वरावरको रोजगारी प्रदान गरिएको ।
- रिटर्नी स्वयमसेवकहरुबाट नियमित समुदायस्तरमा बैदेशिक रोजगार सम्बन्धि सूचना अदान प्रदान गरिएको छ ।
- श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम मार्फत श्रमको महत्व लगायत विषयमा बुटवल उपमहानगरपालिकाको ६ वटा वडालाई गहन अभिमुखीकरण गरिएको ।
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको रोजगार रणनीति कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई पास भएको ।
- मेयर युवा रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रमको एन स्वीकृतीको लागि अगाडी वढाइएको
- बैदेशिक रोजगारीमा गएका व्यक्तिहरुको नियमित पुनः श्रमस्वीकृती गर्ने कार्य नियमित भई रहेको
- बैदेशिक रोजगारीमा गएका व्यक्तिहरु अंगभंग, मृत्यु वा ठगीमा परेकालाई बैदेशिक रोजगारको बोर्डसंग समन्वय गरी अर्थिक सहायता उपलब्ध गराएको
- रोजगारी खटिनु पूर्व अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- बैदेशिक रोजगारीको क्रममा मृत्यु वा अंगभंगमा परेका सनतत्तीहरुको लागि विधालयमा पाउने छात्रवृत्तिको लागि अनलाईन फारम भरी सम्बन्धित मन्त्रालयमा पठाइएको ।

महिलाबालबालिका तथा समावेशीकरण शाखा

१. २०८१/०८/२ गते उपप्रमुख आत्मनिर्भर उच्चमशीलता बैठक
२. २०८१/०८/०८ गते जेसी अडिट कार्यक्रम
३. २०८१/०८/१३ मा दलित उत्थान नगर समन्वय समितीको बैठक
४. २०८१ मंसीर मंसीर १० देखि मंसीर २५ गते सम्म लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिवसीय अवधिभर
५. विभिन्न कार्यक्रम सहित मनाइएको ।
६. २०८१/०८/१८ गते कर्मचारी र जन प्रतिनीधिहरुलाई १ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम
७. २०८१/०८/२५ गते आदिवासी जनजाति उत्थान नगर समन्वय समितीको बैठक

शाखा: वन, आतावरण तथा विपद व्यवस्थापन

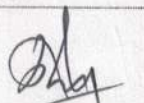
सि.न.	कार्यक्रम/योजना	स्थान/ठेगाना	उपलब्धी
१	वातावरण संचालन तथा व्यवस्थापन	बुटवल उपमहानगरपालिका	१० वटा आगलागीका घटना नियन्त्रण
३	तिनाउ जलाधार संरक्षण कार्यक्रम	तिनाउ गाउँपालिका	माग संकलन भएको


 तस्मा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४	स्थानीय आपतकालीन कार्यसंचालन केन्द्र (LEOC) स्थापना	बुटवल उपमहानगरपालिका	SOP को मसौदामा काम हुदै
५	स्थानीय वन ऐन		मस्यौदा तयारी
६	विपद व्यवस्थापन	बुटवल उपमहानगरपालिका	राहत वितरण तथा विपद न्यूनिकरण कार्य (योजना)
६.१	रसायिन जाली वितरण	बुटवल उपमहानगरपालिका	१४ विभिन्न टोल बिकाशलाई वितरण (३९६)
६.२	नदि नियन्त्रण कार्य	वडा ९, ११, १२, १३, १७	
६.३	वाल निर्माण कार्य	वडा ४ (दुई टोल विकास संस्था)	
६.४	खोल्सी ढलाई कार्य	वडा २	
६.५	खोल्सी सफाई कार्य	वडा २ र ४	
६.६	पार्कमा जाली निर्माण	वडा १२	
७	ज्योतिनगर, मिलनपथ, मनकामना पहिरो नियन्त्रण	बुटवल उपमहानगरपालिका	पहिरो जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन कार्यको लागत तयारी कार्य पुरा भएको
८	उजिर जबई रंगशाला परिमार्जित EMP		सम्पन्न
९	वन क्षेत्रमित्रका खोलाखोल्सी व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित वडा एवम् सामुदायिक वनसँग समन्वय गरी कार्य अगाडि बढाइएको	वार्ड नं २, ३, ४ १२, १३	सम्बन्धित वडा कार्यालय तथा सामुदायिक वनलाई पत्राचार र समन्वयमा क्षेत्र पहिचान
१०	नेपालगञ्ज रोडमा कुल २५० मिटरको डिभाइडरमा मेटल फेन्सिड	बुटवल-०६	
११	कार्यालय सौन्दर्यीकरण तथा इन्डोर प्लान्टसको व्यवस्थापन ।	नगर कार्यपालिकाको कार्यालय	नियमित कार्य

विद्युत शाखा

क.स	कार्यक्रम को नाम र ठेगाना	कौफियत
१	गलाम्नी पथ मा सडक बल्लि जडान कार्य, बुटवल-११	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२	तारुनगर- फर्साटिकर सडक मा सडक बल्लि जडान कार्य, बुटवल-१२	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
३	सडक बल्लि जडान कार्य, बुटवल-१९	कार्य सम्पन्न , वडा
४	सडक बल्लि मर्मत , गोलपार्क देखि योगीकुटी, होस्पितल लिने देखि तिनाउ पुल र पालिका को कार्यालयमा	कार्य भैरहेको , विद्युत शाखा
५	सडक बल्लि जडान कार्य , वडा-०३ र गणेश मन्दिर जाने पुल, चौराहा देखि होस्पितल लाइन सर्विस लाइन	ल.ई. विद्युत शाखा
६	स्ट्रिप लाईट जडान कार्य , बुद्ध टोल , बुटवल-०६	कार्य सम्पन्न, वडा
७	सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-१७	कार्य सम्पन्न , वडा
८	सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-१४	ल.ई. वडा
९	सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-१८	ल.ई. वडा
१०	एकता पथ मा सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-०६	ल.ई. पूर्वाधार शाखा



तुल्सा अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

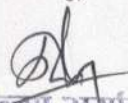
११	सडक बल्लि जडान कार्य , चौराहा देखि चरंगे पुल , बुटवल-०७	ल.ई. विद्युत शाखा
१२	सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-१९	ल. ई . वडा , कार्य औरहेको
१३	गणेश मन्दिर मा बल्लि तथा लाइन विस्तार , बुटवल-०८ अवन पथ	कार्य औरहेको , वडा
१४	समय माई मन्दिर मा बल्लि तथा वायारिंग कार्य , बुटवल-१६	कार्य सम्पन्न , वडा
१५	नया गाउँ बिद्यालय मा बल्लि तथा वायारिंग कार्य , बुटवल-१३	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
१६	कृया पुत्री भवन मा बल्लि तथा वायारिंग कार्य , बुटवल-०६	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
१७	स्वास्थ्य चौकी मा बल्लि तथा वायारिंग कार्य , बुटवल-१३ र बुटवल-१७	कार्य सम्पन्न , जिन्सी शाखा
१८	स्वास्थ्य चौकी मा online UPS र ३-फेस लाइन जडान कार्य , बुटवल- १२	कार्य सम्पन्न , बिद्युत शाखा
१९	गाँशाला मा निर्माण truss मा लाइन विस्तार तथा बल्लि जडान कार्य , बुटवल-०७	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२०	Traffic light र सडक बल्लि का लागि नीटर जडान, हॉस्पिटल लाइन , मिलन चोक्क , मैनाबगर चोक्क	ने.बि.प्रा., बिद्युत शाखा
२१	अमर मा. बि. मा वायारिंग र बल्लि जडान कार्य , बुटवल-१९	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२२	बु.उप.मा.न. भवन बेसमेन्ट र पेरिफेरी मा CCTV camera जडान कार्य	ल.ई. सूचना प्रविधि शाखा, कार्य औरहेको
२३	ब्रह्मकुमारी को भवन मा बल्लि तथा वायारिंग विस्तार कार्य , बुटवल-०४	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२४	शिवालय मन्दिर मा बल्लि तथा वायारिंग विस्तार कार्य, बुटवल-१३	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२५	बि.पी.बाटिका मा बल्लि तथा वायारिंग विस्तार कार्य, बुटवल-०७	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२६	शकाली समाज सेवा समिति मा बल्लि तथा वायारिंग विस्तार कार्य, बुटवल-०४	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२७	बु.उप.मा.न. पुरानो भवन तथा गेस्ट भवन मा लाइन विस्तार तथा ३-फेस प्यानल जडान कार्य	ल.ई. बिद्युत शाखा
२८	नारनापुर आधारभूत बिद्यालय मा बल्लि तथा वायारिंग कार्य , बुटवल-१६	ल.ई. पूर्वाधार शाखा
२९	बु.उप.मा.न. भवन मा WIFI and Internet को Second Quarter Payment	सूचना प्रविधि शाखा, कार्य सम्पन्न
३०	Traffic light जडान कार्य	सूचना प्रविधि शाखा, कार्य सम्पन्न
३१	CCTV Camera	सूचना प्रविधि शाखा, कार्य सम्पन्न
३२	Fingerprint scanner Device खरिद कार्य	कार्य सम्पन्न , जिन्सी शाखा
३३	गाँशाला जाने बाटो मा लाइन विस्तार तथा सडक बल्लि जडान कार्य , बुटवल-०७	ल.ई. पूर्वाधार शाखा

१० सूचना अधिकारी र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको नाम पद

- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत: मित्रमणी खनाल, सम्पर्क नं. ९८५७०७८९९९ email: caobsmc@gmail.com
- प्रवक्ता शिव राना सम्पर्क नं. ९८५७०७००३९, email: ranashiva694@gmail.com
- सूचना अधिकारी : तुलसा अर्याल (अधिकृत नवौ) , सम्पर्कनं. ९८४७४५०४३७ email: aryaltulsa11@gmail.com

११. ऐन नियम विनियम, निर्देशिका र मापदण्डको सूची

यस बुटवल उपमहानगरपालिका नगरकार्यपालिकाको लागि आवश्यक ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरू कार्यालयबाट विषयविज्ञको राय समेतका आधारमा मस्यौदा गरी सम्बन्धित विषयगत समितिमा छलफल गराई विधेयक समिति मार्फत ऐन भए नगरसभामा र अन्य नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्ड भए कार्यपालिका बैठकमा वितरण गरी टेबुल गराउने तत्पश्चात ऐन भए विधायन समितिमा छलफलका लागि पठाउने र पुनः नगरसभामा दफावार छलफल गरी सभाले स्वीकृत गर्ने र उल्लेखित अन्य कानून भए


तुलसा अर्याल

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

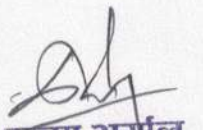
कार्यपालिकामा दफावार छलफल गरी स्वीकृत गर्ने प्रचलन रहेको । तत्पश्चात प्रमाणीकरण गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ । उल्लेखित विधिबाट हालसम्म स्वीकृत भएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरूको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

देहाय

ऐनहरू

- प्रशासकीय कार्यविधि ऐन, २०७४। प्रथम संशोधन २०७६/३/२७
- नगर शिक्षा ऐन, २०७४। प्रथम संशोधन २०७६/०३/१९
- नगर सहकारी ऐन २०७४। प्रथम संशोधन २०७५/०९/२९, दोस्रो संशोधन, २०८०
- कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७४ ।
- फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७४।
- निर्माण व्यवसाय ऐन, २०७४।
- नगर स्वास्थ्य ऐन, २०७५ (दोस्रो संशोधन), २०८०
- सार्वजनिक निजी साभेदारी ऐन, २०७४ । प्रथम संशोधन २०७६/०९/१४
- विपद् जोखिम व्यवस्थापन ऐन २०७५।
- न्यायिक -कार्यविधि ऐन) २०७५।
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको बालबालिकाको अधिकार व्यवस्थित गर्ने ऐन, २०७५
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको बालबालिकाको अधिकार व्यवस्थित गर्ने ऐन, २०७५ (प्रथम संशोधन) २०७७
- भाषा, कला, साहित्य, संस्कृति प्रतिष्ठान स्थापना तथा संचालन गर्न बनेको ऐन, २०७५
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०५५। प्रथम संशोधन २०७७
- संस्था दर्ता तथा नियमन ऐन, २०७६
- कर तथा गैरकर राजश्व सम्बन्धी ऐन, २०७७
- जलान्वरण तथा प्राकृतिक स्रोतको संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७७
- बुटवल उपमहानगरपालिकामा साविक स्थानीय निकायबाट समायोजन भएका कर्मचारिहरूलाई पोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७८कर्मचारी व्यवस्थापन (सेवा शर्त) सम्बन्धी ऐन, २०७८
- पशुवधशाला सञ्चालन र व्यवस्थापन ऐन, २०७९, २०७९। १०। १३ (प्रथम संशोधन, २०८१)
- नगर स्वास्थ्य ऐन, २०७५ (प्रथम संशोधन) २०७९, २०७९। १०। १३
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको नगर प्रहरी परिचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०८१
- छाडा पशुचौपाया व्यवस्थापन र नियन्त्रण (गौशाला सञ्चालन) ऐन, २०८०, पहिलो संशोधन, २०८१
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको जलस्रोत (उपयोग) ऐन, २०८०
- छाडा पशुचौपाया व्यवस्थापन र नियन्त्रण (गौशाला संचालन) ऐन, २०८०

नियमावलीहरू


तुल्सा अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

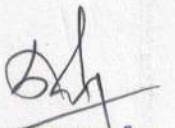
- कायसम्पादननियमावली, २०७४
- निर्णय वाआदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४
- नगरकार्यपालिकाको (कार्यविभाजन) नियमावली प्रथम संशोधन, २०७६।०५।१७
- नगर शिक्षानियमावली, २०७५
- नगरयोजनाआयोग गठन तथा संचालन सम्बन्धीनियमावली, २०७५ प्रथम संशोधन, २०७६।१०।१९
- सार्वजनिकनिजी साभेदारी नियमावली, २०७६
- संस्थादत्ता तथानियमन सम्बन्धीनियमावली, २०७६ प्रथम संशोधन, २०७६।१२।१६
- फोहोरमैलाव्यवस्थापननियमावली, २०७६
- आयुष्मन्कावन्दोवस्त गर्ने सम्बन्धीनियमावली, २०७६ प्रथम संशोधन, २०७७।०४।२९
- बटुवल उपमहानगरपालिकाको सार्वजनिकखरिद नियमावली, २०७७
- बटुवल उपमहानगरपालिकाको सहकारी नियमावली, २०७८ प्रथम संशोधन, २०७६।१२।१६
- कार्यविधिहरु
- बैठक संचालन कार्यविधि, २०७४
- नगरसभा संचालन कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७५।०३।०६
- जांचपास तथा फरफारक कार्यविधि, २०७४
- योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७६।१०।१९
- मरमत सम्भार एवं विपद तथा खर्च व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन, २०७५।०२।१०
- न्यायिक कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन, २०७५।१२।२७
- करारभा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७५।१२।२७, दोस्रो संशोधन २०७६।०३।१६
- निर्माण व्यवसायी कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७५।०७।२०
- संस्थागत विद्यालय, छात्रवृत्ति वितरण कार्यविधि, २०७५
- कायसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०७५
- सहकारी संस्थामा धानवाली धितो भण्डारण गरी ऋण दिने सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७५ प्रथम संशोधन, २०७५।०६।१६
- निजी अरराको भाटो वा निर्माणजन्य अन्य खनिज पदार्थको उत्खनन ओसारपसार तथा विक्री वितरण गर्ने अनुमति प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७५ प्रथम संशोधन, २०७६।१।३०, दोस्रो संशोधन, २०७७।०७।२७
- कल्याणकारी कोष संचालन सम्बन्धीकार्यविधि, २०७५
- लैङ्गिक एवं मुलप्रवाहिकरण र पछाडि पारिएकाव्यक्तिवर्ग, समुदायको हित प्रवर्द्धन गर्ने सम्बन्धीकार्यविधि, २०७५
- युवाक्लव गठन तथानमूनायुवा संसद संचालनकार्यविधि, २०७५ प्रथम संशोधन २०७६।०७।२४
- अपाङ्गताभएकाव्यक्तिको परिचयपत्रवितरण कार्यविधि, २०७५ प्रथम संशोधन २०७७।०५।३०
- नगर खेलकुदविकास समिति संचालनकार्यविधि, २०७५
- उपप्रमुख उद्यमशिलताविकास कार्यक्रम संचालनकार्यविधि, २०७५, पहिलो शंसोधन, २०८१
- शिक्षाविकास कोष संचालनकार्यविधि, २०७५
- जेष्ठ नागरिक मञ्च गठन तथा संचालनकार्यविधि, २०७६


 तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- बुटवल उपमहानगरपालिकाको गरिवीनिवारणका लागि "Peri urban कार्यक्रम"लाई व्यवस्थापन गर्न बनेको कार्यविधि, २०७६
- वडा कार्यालयबाट हुने आर्थिक कारोवार संचालनतथाव्यवस्थापन सम्बन्धीकार्यविधि, २०७६
- नगरप्रहरी परिचालनकार्यविधि, २०७६
- कृषि विकास कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- मागमा आधारित पशुपंक्षी विकास अनुदान कार्यक्रम कार्यविधि, २०७६
- पशु स्वास्थ्य कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७६
- विद्युतीय रिक्सा संचालन व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ प्रथम संशोधन, २०७८/१२/१६, दोश्रो संशोधन २०७९, तेस्रो संशोधन २०८१
- फोहर व्यवस्थापन तथा नियमनमा टोल विकास संस्था परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- राहत सामग्री वितरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ प्रथम संशोधन २०७७/११/४
- व्यवसायी कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
- स्थानीय विकास कोष व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको लैङ्गिक हिंसा तथा जोखिममा रहेका व्यक्तिलाई सहयोग गर्ने कोष सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ प्रथम संशोधन, २०७७/०५/३०
- साक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७
- प्राइमेट फर्म दर्ता एवं नवीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
- कृषियोग्य भूमि व्यवस्थापन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८
- नान्दनी गौसंरक्षण केन्द्र व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधि, २०७८
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको युवा विकास समिति संचालन कार्यविधि, २०७८ प्रथम संशोधन, २०७८/१०/२४
- एकल महिला संजाल गठन तथा संचालन कार्यविधि, २०७८
- एक शैक्षिक संस्था एक उच्च कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८
- सुरक्षित आप्रवासन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
- गौशाला व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०७९, २०७९/१२/३०
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको जलस्रोत उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि २०७९, २०७९/१२/३०
- बुटवल उपमहानगरपालिका क्षेत्र भित्रका ठेला व्यवसायलाई व्यवस्थित गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७९, २०७९/१२/३०
- एच.आई.भी. एड्स कार्यक्रम व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९, २०७९/१२/३०
- नगर प्रमुख गृहिणी महिला स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७९, प्रथम संशोधन २०८१
- महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

निर्देशिकाहरू

- टालविकास संस्था समन्वय समिति गठन तथा परिचालन सम्बन्धीनिर्देशिका, २०७४ प्रथम संशोधन २०७६/०१/१९, दोश्रो संशोधन २०७६, तेस्रो संशोधन २०७९, चौथो संशोधन २०८०, पाचौं संशोधन २०८१
- ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्रवितरण निर्देशिका, २०७४
- स्थानीयवजार व्यवस्थापनतथाअनुगमननिर्देशिका, २०७५ प्रथम संशोधन २०७७/०५/३०
- कृषक समूह गठन तथा परिचालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५



तुल्सा अर्याल

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- सार्वजनिक खर्च मितव्ययिता सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७
- स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नवीकरण मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको आर्थिक कार्य संचालन निर्देशिका, २०७८
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको पशुवधशाला संचालन र व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७८
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको श्रम तथा रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७८
- जटिल रोगको अनुदान सहयोग कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७८
- महिला स्वास्थ्य स्वयंम सेविका (सेवा तथा सुविधा) सम्बन्धी निर्देशिका, २०७८
- नगर प्रमुख स्वास्थ्य शिशु कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७९, प्रथम संशोधन, २०८१

मापदण्डहरू

- वृटवल उपमहानगरपालिकाको वडा नं.१४-१९ को भवननिर्माण तथा भु-उपभोग मापदण्ड, २०७४
- नगरकार्यपालिकाको भवननिर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७४
- भवननिर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७, प्रथम संशोधन २०८१
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन निर्देशिका, २०७६ (दोस्रो संशोधन) २०७९, २०७९/१२/१९
- नगर प्रमुख स्वास्थ्य शिशु कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०७९, २०७९/१२/३०
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम प्रमाणीकरणमिति (२०८०/०३/१८)
- नैतिकसमानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८० प्रमाणीकरणमिति (२०८०/०३/१८)
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको आर्थिक तथा आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि, २०८०
- वृटवल उपमहानगरपालिकामा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- वृटवल उपमहानगरपालिकाको सडक क्षेत्राधिकार सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१

१२. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण :

२०८१ कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको आय			
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)
संघीय सरकार	८६,५१,३६,०००.००	२५०७१४८८०	२८।९८
प्रदेश सरकार	५,४४,८३,०००.००	१६०१०९६०	२९
राजस्व बाडफाड	८०,२६,७१,०००.००	१०२६३९३८३।८	१२।७९
अन्तरिक ऋण	१,२७,००,००,०००.००	१४६९५५०५।७७	११।५७
जम्मा	२,९९,२२,९०,०००.००	५१६३२०२८।५५	२०.६८



तुल्सा अर्याल
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०८१ कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको व्यय

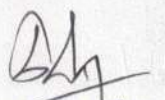
शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)
चालु	१,६३,०२,०७,६००.००	१८७६१२२१९.२७	११.५१
पूँजीगत	१,३५,००,८२,४००.००	२८६०७४६७.	२.१२
वित्तीय	१,२०,००,०००.००	३४१६८८८.१३	२८.४७
जम्मा	२,९९,२२,९०,०००.००	२१९६३६५७४.४	१४.०३

आ.व. २०८१/०८२ को आय तर्फ

शीर्षक	प्रस्तावित आय वार्षिक	कार्तिक देखि पौषसम्मको वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	८६५१३६०००.	२५०७१४८८०.	२८.९८	६१४४२११२०.
१३३११ समानिकरण अनुदान	२९४५०००००.	७३६२५०००.	२५	२२०८७५०००.
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	४७९२३६०००.	१६१११७८८०.	३३.६१	३१८११८१२०.
१३३१३ शसर्त अनुदान पूँजीगत	४८४०००००.	१५९७२०००.	३३	३२४२८०००.
१३३१५ विशेष अनुदान पूँजीगत	३०००००००.	०	०	३०००००००.
१३३१७ सम्पूरक अनुदान पूँजीगत	१३००००००.	०	०	१३००००००.
प्रदेश सरकार	५४४८३०००.	१६०१०९६०.	२९.३९	३८४७२०४०.
१३३११ समानिकरण अनुदान	२१४२१०००.	१०७१०५००.	५०	१०७१०५००.
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१७०६२०००.	६८०४६०.	३.९९	१६३८१५४०.
१३३१५ विशेष अनुदान पूँजीगत	२०००००००.	०	०	२०००००००.
१३३१७ सम्पूरक अनुदान पूँजीगत	१४००००००.	४६२००००.	३३	९३८००००.
राजस्व बाडफाड	८०२६७१०००.	१०२६३९३८३.८१	१२.७९	७०००३१६१६.१९
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१२०००००००.	२३९३३७४८.	१९.९४	९६०६६२५२.
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	१३७९०७३८४.	३६१५२०२२.४५	२६.२१	१०१७५५३६१.५५
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	५००९२६१६.	१२५१३३८०.१३	२४.९८	३७५७९२३५.८७
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	२२१७१०००.	१०५५८८५९.९	४७.६२	११६१२१४०.१
११४७१ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	१००००००.	१२०७१८७.३१	१२०.७२	-२०७१८७.३१
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विरापन कर	२९१३०१४.	१०६२१६०.८	३६.४६	१८५०८५३.२
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	३९८८४१.	०	०	३९८८४१.
१४१५६ बाँडफाँड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	१८८१४५.	०	०	१८८१४५.
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर	४६८००००००.	१७२१२०२५.२२	३.६८	४५०७८७९७४.७८

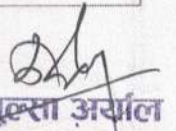

तुल्सा अर्याल

बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय				
अन्तरिक श्रोत	१२७०००००००.	१४६९५५०५७.६६	११.५७	११२३०४४९४२.३४
११३१३ सम्पत्ती कर	११९००००००.	२०५७५४३९.६२	१७.२९	९८४२४५६०.३८
११३१४ भूमिकर/मालपोत	५०००००००.	७८४२१०९.	१५.६८	४२१५७८९१.
११३१७ वहाल कर	२२५००००००.	४३८५७५७२.९९	१९.४८	१८११४२४२७.०१
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	४०००००००.	२८२९००.	७.०७	३७१७१००.
११४५२ पूर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	१००००००००.	०	०	१००००००००.
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	१३००००००.	०	०	१३००००००.
११६९१ अन्य कर	३०००००००.	५,६७५.००	१.८९	२९४३२५.
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	१४०००००००.	१८८९०४५९.	१३.४९	१२११०९५४१.
१४१९१ पर्यटन शुल्क	१०००००००.	०	०	१०००००००.
१४२१८ विद्युत सेवा शुल्क	१३००००००.	७२९७९१.	५६.१४	५७०२०९.
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिज्ली	१८०००००००.	१८४०७४७.६	१.०२	१७८१५९२५२.४
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	१०००००००.	१,६००.००	१.६	९८,४००.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	७०००००००.	२६०२३२९.०९	३७.१८	४३९७६७०.९१
१४२२४ परीक्षा शुल्क	५०००००००.	२,०००.००	०.४	४९८०००.
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३०००००००.	५४०२८०.	१८.०१	२४५९७२०.
१४२४१ पार्किङ्ग शुल्क	१००००००००.	२००००००.	२०	८०००००००.
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	५५०००००००.	२४१८३००४.३६	४३.९७	३०८१६९९५.६४
१४२४३ सिञ्चारिष दस्तुर	१४०००००००.	४४३०७१९.	३१.६५	९५६९२८१.
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१००००००००.	१२८५१५.	१२.८५	८७१४८५.
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	३००००००००.	९९३२००.	३३.११	२००६८००.
१४२४९ अन्य दस्तुर	५००००००००.	२१७०००.	४३.४	२८३००००.
१४२५३ व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५००००००००.	१५,०००.००	३	४८५००००.
१४२५४ रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर	२००००००००.	०	०	२०००००००.
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	१००००००००.	०	०	१००००००००.
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	३००००००००.	५,१७४.००	१.७२	२९४८२६.
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र	३००००००००.	२०८२१४९.	६९.४	९१७८५१.



नि. पमख प्रशासकीय अधिकृत

२२२३१ निमित्त सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	१९७००००.	३४१३२६.	१७.३२	१६२८६७४.
२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१६०००००.	०	०	१६०००००.
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	९०२२०००.	१७६०९७८.	१९.५२	७२६१०२२.
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२०२१४०००.	६१,५८०.००	०.३	२०१५२४२०.
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	६००००००.	३२,२१९.००	०.५४	५९६७७८१.
२२३१५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	७४४००००.	१६९११५१.	२२.७३	५७४८८४९.
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	५३२२०००.	३३००७८.	६.२	४९९१९२२.
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	३९२९३०००.	५१९८६२.	१.३२	३८७७३१३८.
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१०००००.	०	०	१०००००.
२२४१३ करार सेवा शुल्क	६३३७३०००.	११८८०७२९.८७	१८.७५	५१४९२२७०.१३
२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	४९१६०००.	९३४८४९.	१९.०२	३९८११५१.
२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	११५००००.	०	०	११५००००.
२२५१२ शीघ्र विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	३७३७७५५०.	३४३०८१३.	९.१८	३३९४६७३७.
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	५५००००.	९२,५७१.००	१६.८२	४५७४२९.
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१७५३७०००.	९२८४८८.	५.२९	१६६०८५१२.
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	३३१३१०८००.	१८५४९९२३.	५.६	३१२७६०८७७.
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	५६६५०००.	२४८१२५.	४.३८	५४१६८७५.
२२६१२ क्षमता खर्च	३४०००००.	१३४९६३५.	३९.७	२०५०३६५.
२२६१३ विविध व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको क्षमता खर्च	२१५०००.	११९०००.	५५.३५	९६,०००.००
२२६१९ अन्य क्षमता खर्च	११३९०००.	५१०११८.	४४.७९	६२८८८२.
२२७११ विविध खर्च	१४१७४०००.	२०८९१९८.	१४.७४	१२०८४८०२.
२२७२१ सेवा संचालन खर्च	३५०००००.	०	०	३५०००००.
२४२११ आन्तरिक ऋणको ब्याज	१०००००००.	३७७७१६९.०८	३७.७७	६२२२८३०.९२
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	१०३१२४०००.	६३७५२९०.	६.१८	९६७४८७१०.
२५३१४ शालिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	१०००००.	०	०	१०००००.
२५३१५ अन्य संस्था सहायता	७४००००.	१०००००.	१३.५१	६४००००.
२६३११ स्थानीय तह निःशर्त चालु अनुदान	१३७५०००.	४८५२९२.	३५.२९	८८९७०८.
२६४१३ अन्य संस्थाहरूलाई सःशर्त चालु अनुदान	२५२५००००.	२१३०५००.	८.४४	२३११९५००.
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	७२२५०००.	१४८९८४९.	२०.६२	५७३५१५१.


तुम्सा अर्वालि

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

२७२११ आवासीय	१४२६५०००.	०	०	१४२६५०००.
२७२१२ उधार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	३२०७६६५०.	५५०६९१६.	१७.१७	२६५६९७३४.
२७२१३ औषधी खरिद खर्च	७४३५०००.	१५७५५०.	२.६६	७२७७४५०.
२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	१००००००.	३३,०००.००	३.३	९६७०००.
२७३१३ सेवा निवृत्तको संचित विदा	२०८०००००.	३५८०१४.	१.७२	२०४४१९८६.
२७३१४ सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	२०००००००.	६५१००८.	३.२६	१९३४८९९२.
२७३१५ मृत कर्मचारीको सुविधा तथा सहायता	४५०००००.	०	०	४५०००००.
२८१४२ घरभाडा	३५००००००.	२२६६१९.	६.४७	३२७३३८१.
२८१४९ अन्य भाडा	३२००००००.	४,६३०.००	०.१४	३१९५३७०.
२८२११ राजस्व फिर्ता	१५००००००.	७९,९८१.००	५.३३	१४२०००१९.
२८२१९ अन्य फिर्ता	१५०००००००.	२११२३९१.	१४.०८	१२८८७६०९.
पूँजीगत	१३५००८२४००.	२८६०७४६७.	२.१२	१३२१४७४९३३.
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	७००००००.	०	०	७००००००.
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१७५८५८०००.	०	०	१७५८५८०००.
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२७००००००.	०	०	२७००००००.
३११२१ सवारी साधन	१५४२०००००.	२७१५४००.	१७.६१	१२७०४६००.
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	७४०३२००००.	५९५६६३५.	८.०५	६८०७५३६५.
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	३८४८००००.	०	०	३८४८००००.
३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
३११३४ कर्मचारी सभाघर निर्माण तथा खरीद खर्च	४४९६४००.	०	०	४४९६४००.
३११५१ अडक तथा पुल निर्माण	३८४११३०००.	८४४९८४०.	२.२	३७५६६३१६०.
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	४४२३८०००.	९९,७२८.००	०.२३	४४१३८२७२.
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१३००००००.	०	०	१३००००००.
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	११६००००००.	०	०	११६००००००.
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	४७३००००००.	१४,५८८.००	०.०३	४७२८५४१२.
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	२८२८३५०.	१५,०००.००	०.५३	२८१३३५०.
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१२००००००.	०	०	१२००००००.
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	५७८१६३६५०.	११३५६२७६.	१.९६	५६६८०७३७४.
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१७५०००००.	०	०	१७५०००००.
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	४८५००००.	०	०	४८५००००.
वित्तीय	१२०००००००.	३४१६८८८.१३	२८.४७	८५८३१११.८७
३३१४७ अन्य सरसाहसबाट ऋण प्राप्ति सौँवा भुक्तानी	१२०००००००.	३४१६८८८.१३	२८.४७	८५८३१११.८७
जम्मा	२९९२२९००००.	२१९६३६५७४.४	७.३४	२७७२६५३४२५.६

(Signature)

बुल्सा अर्याल
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत